

Kunstacademie Voeren-Riemst

AFSPRAKENKADER

Leren in een alternatieve leercontext (ALC)

Aanvullend op het 'Toetsingsinstrument alternatieve leercontext' willen we met dit 'Afsprakenkader' de leerling een kwaliteitsvolle leeromgeving garanderen. De lerende én de vereniging moeten binnen dit kader aan de vooropgestelde objectieve criteria voldoen.

1. Algemene Voorwaarden die betrekking hebben op de vereniging

Indien een vereniging in aanmerking wenst te komen als alternatieve leercontext, moet zij voldoen aan elk van onderstaande voorwaarden:

1. De vereniging is geen private of publieke opleidingsverstrekker.
2. De persoon belast met de artistieke leiding van de vereniging (dirigent, regisseur...) is op de hoogte van het Artistiek Pedagogisch Project en het academiereglement van de KAVR (raadpleegbaar op www.academievoerenriemst.be).
3. De operationeel artistiek begeleider van de ALC heeft de nodige onderwijskundige skills en expertise om leerlingen te begeleiden in het leerproces. Een cv of portfolio moet aantonen dat de begeleider over voldoende artistiek-pedagogische competenties en ervaring beschikt, zodat de kwaliteit van de leeromgeving wordt gewaarborgd.
4. De vereniging stelt intern een verantwoordelijke aan, die fungeert als contactpersoon met de KAVR. Hij/zij communiceert alle opvolging en praktische afspraken met de verantwoordelijke van de KAVR.
5. De vereniging organiseert geen lessen of eigen educatieve opleidingen die overeenkomen met de opleidingen die aan de KAVR gevolgd kunnen worden (notenleer, instrument, ...).
6. De vereniging repeteert in een lokaal dat voldoet aan de voorwaarden Bewoonbaarheid, Veiligheid en Hygiëne (BVH), opgesteld door de Onderwijsinspectie Vlaanderen.
7. De vereniging staat toe dat leerlingen vanaf 1 september instromen.
8. De vereniging organiseert het equivalent van minstens 36 contacturen tussen 1 september en 30 juni van het betreffende schooljaar, zodat het aantal contacturen per schooljaar voor een vak (bv. groepsmusiceren) zoals voorzien binnen de academie, gewaarborgd blijft.
9. De vereniging neemt bij elke leeractiviteit de aanwezigheid van de KAVR-leerlingen op en noteert deze in een aanwezigheidsregister voorzien door de KAVR. De vereniging hanteert hierin de bepalingen m.b.t. aan-en afwezigheden uit het academiereglement.
10. De vereniging staat bij elke leeractiviteit (bv. repetitie of toonmoment) tijdens het schooljaar bezoek en controle toe door een afgevaardigde van de academie (directie, coördinator, begeleider, leerkracht), inspectie of verificatie. Een afgevaardigde van de Kunstacademie kan

steeds alle toonmomenten (concert, expo of andere) waaraan een leerling van de academie binnen het kader van de alternatieve leercontext deelneemt gratis bijwonen, met het oog op bijkomende artistieke evaluatie. De contactpersoon van de Kunstacademie wordt over deze toonmomenten tijdig en persoonlijk geïnformeerd.

- 11. De Kunstacademie is de eindverantwoordelijke voor een kwaliteitsvolle evaluatie. De competentiegerichte evaluatie van de leerling in de ALC gebeurt volgens de procedure zoals opgenomen in het academiereglement. De persoon belast met de artistieke leiding of de persoon belast met de begeleiding van de leerling in de ALC vult tweemaal per jaar (semestrieel) de hiertoe door de academie voorziene evaluatiefiche in. Deze wordt aan de coördinator ALC bezorgd door de verantwoordelijke (contactpersoon). Voor de evaluatie van een toonmoment binnen de ALC wordt dezelfde procedure gevolgd. De datum van het toonmoment wordt vooraf tevens door de vereniging aan de academie kenbaar gemaakt.*
- 12. De persoon belast met de begeleiding van de leerling of de artistieke leider staat in voor de structurele inhoudelijke begeleiding van de leerling met het oog op het realiseren van de einddoelen. Hij geeft de leerling regelmatig feedback en houdt alle relevante informatie beschikbaar voor de academie. Hij mag alle nuttige inlichtingen betreffende de leerling inwinnen bij de contactpersoon van de academie.*
- 13. De Kunstacademie blijft eindverantwoordelijke voor de kwaliteit van het leerproces. De directeur, zijn afgevaardigde en de contactpersoon van de academie kunnen te allen tijde de leerling ter plekke observeren.*
- 14. Zowel vereniging als academie streven naar een goede communicatie en constructieve samenwerking. Zij bieden elkaar in overleg kansen tot gezamenlijke initiatieven.*
- 15. De vereniging staat in voor het effectief en continu toezicht op de leerling zodra de leerling de alternatieve leercontext betreedt tot hij ze verlaat. Het schoolbestuur draagt hierbij geen enkele verantwoordelijkheid.*

2. Algemene Voorwaarden die betrekking hebben op de leerling

Indien een leerling in aanmerking wenst te komen om zijn/haar lessen in een alternatieve leercontext te volgen, moet voldaan worden aan elk van onderstaande voorwaarden:

1. De leerling neemt deel aan alle schoolactiviteiten op vraag van de Kunstacademie.
2. De leerling gedraagt zich welvoeglijk en voorkomend binnen de alternatieve leercontext. Hij eerbiedigt de belangen van de alternatieve leercontext.
3. De leerling leeft de instructies en voorschriften eigen aan de alternatieve leercontext na evenals de veiligheidsvoorschriften.
4. De leerling blijft onderworpen aan het gezag van de directeur of zijn afgevaardigde.
5. Zowel de verantwoordelijke van de alternatieve leercontext als de academie kunnen te allen tijde de leerling aanspreken bij niet-naleving van gemaakte afspraken. De verantwoordelijke van de alternatieve leercontext meldt dit tevens aan de directeur.
6. De bepalingen rond aanwezigheid of deelname aan evaluatieactiviteiten zoals vastgelegd in het academiereglement, blijven binnen de ALC onverkort van toepassing.

3. Verzekering van de leerling

Elke leerling van de KAVR is tijdens school- en lesactiviteiten verzekerd via de schoolverzekering (burgerlijke aansprakelijkheid en ongevallen). Wanneer een leerling lessen volgt in de alternatieve leercontext, moet aan onderstaande voorwaarden voldaan worden om door deze schoolverzekering gedekt te zijn:

1. Enkel 'leermomenten' zoals bv. repetities en toonmomenten komen in aanmerking als lesactiviteit.
2. De vereniging geeft voor 1 september van het schooljaar waarin ze als alternatieve leercontext wenst te fungeren door op welke dagen en uren ze repetitieactiviteiten organiseert en waar deze doorgaan.
3. Indien er afwijkende of bijkomende activiteiten doorgaan (extra repetities en toonmomenten die niet bij de start van het schooljaar werden doorgegeven) brengt de vereniging de coördinator ALC via e-mail op de hoogte.
4. Ook de verplaatsing van de leerling voor en na een lesactiviteit wordt door de schoolverzekering gedekt, maar enkel:
 - o indien de leerling het normale traject van en naar de lesactiviteit volgt (i.e. de kortste weg, of een iets langere, maar veiligere weg. Wanneer een onderbreking of omweg onbeduidend is, wordt het traject als 'normaal' beschouwd);
 - o kort voor en kort na de activiteit.
5. Indien de vereniging zelf beschikt over een relevante verzekering dan brengt ze de academie hiervan op de hoogte.

4. Procedure

1. *Een leerling (én de vereniging waar de leerling de ALC wenst te volgen) die voldoet aan de voorwaarden, bezorgt voor 1 september van het betreffende schooljaar het aanvraagformulier 'Leren in een alternatieve leercontext' aan de:*

KUNSTACADEMIE VOEREN-RIEMST

Kloosterstraat 19

3798 Voeren

info@academievoerenriemst.be

2. *De academie onderzoekt de aanvraag en brengt de leerling op de hoogte van het al dan niet aanvaarden ervan.*
3. *Enkel na goedkeuring door de directie geldt de door de leerling gekozen vereniging als alternatieve leercontext voor het schooljaar waarin de aanvraag werd goedgekeurd.*
4. *Indien niet voldaan wordt aan één van bovenstaande voorwaarden, zowel aan de zijde van vereniging als aan de zijde van de leerling, vervalt de samenwerking tussen de vereniging en de KAVR met onmiddellijke ingang.*
5. *Elke overeenkomst is steeds voor één schooljaar geldig.*

**Directeur Academie Voeren-Riemst
Conrad Onclin**